

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ директора Департаменту економічного розвитку Чернігівської обласної державної адміністрації
05 липня 2021 року № 80-к

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття посади державної служби категорії «В» –
головного спеціаліста з питань мобілізаційної роботи
Департаменту економічного розвитку
Чернігівської обласної державної адміністрації**

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none">- участь у формуванні проекту основних показників мобілізаційного плану, у межах повноважень наданих Департаменту економічного розвитку Чернігівської обласної державної адміністрації (далі – Департамент);- організація планування, розроблення і проведення заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації, у тому числі з переведення галузі національної економіки на роботу в умовах особливого періоду та здійснення контролю за їх виконанням;- організація роботи з вивчення проблем (обсягу) у фінансуванні заходів з мобілізаційної підготовки, роботи пов'язаної з визначенням можливості задоволення потреб Збройних Сил, інших військових формувань, національної економіки та забезпечення життєдіяльності населення в особливий період;- участь в укладанні договорів (контрактів) про виконання мобілізаційних завдань (замовлень) підприємствами, установами та організаціями;- подання пропозицій щодо встановлення мобілізаційних завдань (замовлень), підприємствам, установам та організаціям;- контроль за здійсненням заходів з мобілізаційної підготовки підприємствами, установами та організаціями з метою сталого функціонування галузі національної економіки в умовах особливого періоду;- розробка заходів щодо раціонального використання в особливий період матеріально-технічних, сировинних, фінансових ресурсів та виробничого потенціалу;- забезпечує додержання режиму секретності під час здійснення заходів з мобілізаційної підготовки;- готує щорічну доповідь про стан мобілізаційної готовності та про хід виконання довгострокових і річних програм мобілізаційної підготовки.
Умови оплати праці	Відповідно до штатного розпису посадовий оклад становить 5500,00 грн, надбавка за ранг державного службовця, надбавка за вислугу років (за наявності стажу державної служби) та премія (за умови встановлення).

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково. Строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щороку.	
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	<p>1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби.</p> <p>2. Резюме встановленої форми згідно з додатком 2¹ до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби.</p> <p>3. Заява, в якій повідомляється, що до претендента не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надається згода на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>Подача додатків до заяви не є обов'язковою.</p> <p>4. Додаткова інформація стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо) – за бажанням.</p> <p>Документи приймаються: до 17 год. 00 хв. 12 липня 2021 року через Єдиний портал вакансій державної служби (career.gov.ua).</p>	
Додаткові (необов'язкові) документи	Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби	
Дата і час початку проведення тестування кандидатів. Місце або спосіб проведення тестування. Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)	<p>о 10 год. 00 хв. 13 липня 2021 року</p> <p>вул. Шевченка, 7, каб. 32, м. Чернігів, (проведення тестування за фізичної присутності кандидатів)</p> <p>вул. Шевченка, 7, каб. 32, м. Чернігів, (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)</p>	
Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)	вул. Шевченка, 7, каб. 25, м. Чернігів, (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Бредюк Олена Василівна, тел. +38 (0462) 67 56 59, e-mail: der_kadry@cg.gov.ua	
Кваліфікаційні вимоги		
1.	Освіта	Ступінь вищої освіти не нижче молодшого бакалавра або бакалавра
2.	Досвід роботи	Не потребує

3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою.
Вимоги до компетентності		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Якісне виконання поставлених завдань	<ul style="list-style-type: none"> - чітко і точно формулювання мети, цілей і завдань службової діяльності; - комплексний підхід до виконання завдань, виявлення ризиків; - розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення.
2.	Ефективність координації з іншими	<ul style="list-style-type: none"> - здатність налагоджувати зв'язки з іншими структурними підрозділами державного органу, представниками інших державних органів; - уміння конструктивного обміну інформацією, узгодження та упорядкування дій; - здатність до об'єднання та систематизації спільних зусиль.
3.	Відповідальність	<ul style="list-style-type: none"> - усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур; - усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень; - здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватись і виконувати.
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства	<p>Знання:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Конституції України; 2) Закону України «Про державну службу»; 3) Закону України «Про запобігання корупції» та іншого законодавства.
2.	Знання законодавства у сфері	<p>Знання:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію»; 2) Закону України «Про оборону України»; 3) постанови Кабінету Міністрів України від 27 квітня 2006 р. № 587 «Про затвердження Типового положення про мобілізаційний підрозділ органу державної влади, іншого державного органу».

Начальник відділу управління персоналом
 Департаменту економічного розвитку облдержадміністрації

Олена БРЕДЮК